



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΦΛΩΡΙΝΑΣ
Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ, ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Ημερομηνία: 04-04-2017
Αριθ.πρωτ.: 845

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΜΕΛΕΤΗ)

Το Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Φλώρινας έχει ανάγκη από την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος και την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, βάσει του προϋπολογισμού του έτους 2017 σε βάρος Κ.Α.00-6115 «Αμοιβές Λογιστών-Διπλογραφικό σύστημα-Λοιπές συμβουλευτικές υπηρεσίες» και αυτά είναι τα εξής:

Α. ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΝΑΡΞΗΣ 1.1.2015

Η εφαρμογή του ΠΔ 315/99 απαιτεί την κατάρτιση Ισολογισμού Έναρξης, η οποία προϋποθέτει τη διενέργεια Αρχικής Απογραφής για τον προσδιορισμό της Πάγιας Περιουσίας, των Αποθεμάτων, των Απαιτήσεων, των Υποχρεώσεων και των Χρηματικών Διαθεσίμων του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Φλώρινας κατά την ημερομηνία έναρξης της εφαρμογής.

Το Νομικό Πρόσωπο με απόφαση του, θα συστήσει Επιτροπή Απογραφής, αποτελούμενη από αιρετούς και υπαλλήλους διαφόρων διοικητικών και τεχνικών ειδικοτήτων, που θα διενεργήσει την αρχική απογραφή, υπό την άμεση καθοδήγηση του υπόχρεου.

Τα δεδομένα της απογραφής θα καταγράφονται σε κατάλληλες **απογραφικές καταστάσεις**,. Παράλληλα με την καταγραφή κάθε **παγίου** περιουσιακού στοιχείου θα επικολλάται σ' αυτό, ειδική ετικέτα με αντίστοιχη κωδικοποίηση.

Μετά την ποσοτική καταγραφή στις απογραφικές καταστάσεις, θα αναλάβει την ένταξη των περιουσιακών στοιχείων του Ν.Π.Δ.Δ. στις επί μέρους κατηγορίες λογαριασμών του Ενεργητικού και του Παθητικού όπως αυτές καθορίζονται από το ΠΔ 315/99.

Επόμενο βήμα μετά την ποσοτική καταγραφή της περιουσίας (κινητής και ακίνητης) του Ν.Π.Δ.Δ., είναι η **αποτίμηση** της αξίας της. Τα οικόπεδα και τα κτίρια θα αποτιμηθούν σύμφωνα με τους κανόνες αντικειμενικού προσδιορισμού των ακινήτων που εφαρμόζει η ΔΟΥ. Για τα λοιπά πάγια στοιχεία η αποτίμηση θα γίνει στην τρέχουσα αξία αυτών που θα προσδιορισθεί με βάση τα στοιχεία κτήσης και της ωφέλιμης ζωής αυτών. Οι απαιτήσεις, οι υποχρεώσεις και τα χρηματικά διαθέσιμα θα προκύψουν από την τρέχουσα αξία αυτών με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά στοιχεία και τις καταχωρήσεις στα βιβλία του Ν.Π.Δ.Δ.

Με την ολοκλήρωση και της αποτίμησης της αξίας της περιουσίας του Ν.Π.Δ.Δ., θα ετοιμαστεί το σχετικό πρακτικό της απογραφής και αποτίμησης και με βάση το οποίο θα καταρτισθεί ο Ισολογισμός Έναρξης και θα υποβληθούν στο Διοικητικό Συμβούλιο για έγκριση αφού προηγηθεί έλεγχος από ορκωτό λογιστή. Μετά την έγκριση τους από το Διοικητικό Συμβούλιο, θα αποτυπώσει τις λογιστικές εγγραφές έναρξης, στο μηχανογραφικό σύστημα του Ν.Π.Δ.Δ.

Τελευταία ενέργεια θα είναι η καταχώρηση των δεδομένων της απογραφής, στο βιβλίο ΜΗΤΡΩΟ ΠΑΓΙΩΝ, που είναι υποχρεωμένο το Ν.Π.Δ.Δ., να τηρεί.

Β. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΩΝ ΕΤΩΝ 2015,2016 ΚΑΙ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ.

Η σειρά των ενεργειών που απαιτούνται για την λογιστική αποτύπωση και την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, περιλαμβάνει τα παρακάτω στάδια για κάθε έτος:

- Κατάρτιση των λογιστικών σχεδίων Γενικής Λογιστικής και Λογαριασμών Τάξεων με βάση το Κλαδικό Λογιστικό Σχέδιο των ΟΤΑ α΄ Βαθμού (ΠΔ 315/99) προσαρμοσμένο στις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες του Ν.Π.Δ.Δ.
 - Έλεγχος του υποσυστήματος παρακολούθησης της λειτουργίας του Προϋπολογισμού – Απολογισμού.
 - Μεταφορά αντιστοιχίσεων και υπολοίπων των κινούμενων λογαριασμών του Γενικού Λογιστικού Σχεδίου από την προηγούμενη χρήση, αντιστοίχιση νέων λογαριασμών δημόσιας και γενικής λογιστικής.
 - Έλεγχος υποσυστήματος πελατών – προμηθευτών και δικαιούχων μισθοδοσίας.
 - Χαρακτηρισμό εγγραφών.
 - Μεταφορά στη Γενική λογιστική όλων των κινήσεων της Δημόσιας Λογιστικής που προβλέπονται, ενημέρωση των λογαριασμών τάξεως, καταχώρηση λογιστικών εγγραφών όπου απαιτείται.
 - Ανάπτυξη συστήματος ελέγχου συμφωνιών για τη συλλειτουργία των τριών λογιστικών κυκλωμάτων (Δημόσια λογιστική – Γενική Λογιστική – Λογαριασμοί Τάξεως).
 - Έλεγχος ταμείου μέσω της συμφωνίας Δημόσιας και Γενικής λογιστικής: Ανάπτυξη λογαριασμών καταθέσεων, παρακολούθηση κυκλώματος επιταγών και αξιογράφων, διαχωρισμό επιταγών πληρωτέων.
 - Δημιουργία υποσυστήματος Μητρώου παγίων (Τύποι παγίων, καρτέλες παγίων, ανάπτυξη σχεδιασμού συσχέτισης παγίων και χρηματοδοτήσεων).
 - Ανάπτυξη συστήματος αυτόματου υπολογισμού αποσβέσεων.
 - Εξαγωγή φορολογικών στοιχείων για την έγκαιρη υποβολή τους στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.
 - Ανασχεδιασμό των λειτουργικών διαδικασιών για την ορθολογική εφαρμογή του ενιαίου οικονομικού διαχειριστικού συστήματος και ανάπτυξη διαδικασιών για την βελτίωση του εσωτερικού ελέγχου στο Δήμο.
 - Συμβουλευτική υποστήριξη στη σύνταξη του προϋπολογισμού και σε όλα τα θέματα καθημερινής λειτουργίας της Δημόσιας Λογιστικής με επί τόπου παρουσία, με τηλεφωνική επικοινωνία, καθώς και με ραντεβού, όποτε κρίνεται απαραίτητο.
 - Λογιστικοποίηση των αποθεμάτων που προκύπτουν από την απογραφή στο τέλος των χρήσεων (εφόσον υπάρχουν) και προσαρμογή των λογαριασμών των αποθεμάτων (Ομάδα 2).
 - Εργασίες συμφωνιών και ελέγχου των λογαριασμών για τον υπολογισμό του οργανικού αποτελέσματος της εκμετάλλευσης και τον προσδιορισμό των Αποτελεσμάτων Χρήσης.
 - Σύνταξη Οριστικού Ισοζυγίου.
 - Ειδικές Πληροφοριακές καταστάσεις προς τη Αναθέτουσα Αρχή.
 - Διενέργεια λογιστικών εγγραφών κλεισίματος της χρήσης.
 - Κατάρτιση των προβλεπόμενων από τα άρθρα 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4 και 4.1.5 του ΠΔ 315/99, ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (Κατάσταση Ισολογισμού, Κατάσταση Αποτελεσμάτων Χρήσεως, Κατάσταση Γενικής Εκμετάλλευσης, Πίνακα Διάθεσης Αποτελεσμάτων και Προσάρτημα Ισολογισμού).
 - Πλήρη συνεργασία μας με τον ορκωτό λογιστή για όλες τις διαδικασίες ελέγχου.
 - Παρουσία του στο Διοικητικό Συμβούλιο για την παρουσίαση των καταστάσεων.
- Τα προηγούμενα τα υποστηρίζει το μηχανογραφικό σύστημα του Ν.Π.Δ.Δ.

Το συνολικό κόστος των παραπάνω υπηρεσιών ανέρχεται σε **13.640,00 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Για την εκπλήρωση όλων των ανωτέρω κρίνεται απαραίτητη η παρουσία του υπόχρεου στο Ν.Π.Δ.Δ. για τουλάχιστον τέσσερις ημέρες την εβδομάδα

Ο ΣΥΝΤΑΞΑΣ...